

**ADATVÉDELMI TÁJÉKOZTATÓ ÉS FOLYAMATLEÍRÁS A VÁROSI PARKOLÓK ÜZEMELTETÉSÉVEL
ÖSSZEFÜGGŐ ADATKEZELÉSEKRŐL**

A **Miskolci Városgazda Nonprofit Kft. (továbbiakban: Adatkezelő)** az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban GDPR) előírásai szerint, **jelen tájékoztatóval és folyamatleírással tájékoztatja Önt a személyes adatai kezelésével kapcsolatos minden tényről.** A folyamatban való részvétellel Ön, mint érintett a jelen folyamatleírás szerint válik az adatkezelés érintettjévé.

AZ ADATKEZELŐ PONTOS MEGNEVEZÉSE, ELÉRHETŐSÉGEI:

Adatkezelő megnevezése:	Miskolci Városgazda Nonprofit Kft.
Adakezelő székhelye:	3531 Miskolc, Győri kapu 48-50.
Adatkezelő adószáma:	20643522-2-05
Adatkezelő cégjegyzékszáma:	05-09-017452
Adatkezelő honlap címe:	http://varosgazda.hu/
Adatkezelő vezető tisztségviselője:	ügyvezető
Adatvédelmi tisztviselő:	SimpLEGAL Dr. Necz Dániel Ügyvédi Iroda
Adatvédelmi tisztviselő elérhetősége:	dr. Necz Dániel, irodavezető ügyvéd
	varosgazda@varosgazda.hu

VALAMENNYI PARKOLÓBÉRLET VÁSÁRLÁSÁVAL ÖSSZEFÜGGŐ ADATKEZELÉS

AZ ADATKEZELÉS CÉLJA:

1. A szolgáltatás igénybevételéhez szükséges parkolóbérlet és CHIP kártya igénylésének biztosítása;
2. A közszolgáltatási tevékenység keretén belül végzett parkolással kapcsolatos feladatok ellátása, parkolási pótdíj kiszabással és behajtással kapcsolatos nyilvántartás vezetése.

AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA:

a GDPR 6. cikk (1) e) az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges

A közérdeket megalapozó jogszabály: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13. § (1)-(2) bekezdése

KEZELT ADATOK KÖRE:

1. magánszemély esetén: Név, lakcím, anyja neve, születési helye, ideje, mozgáskorlátozott személy esetén a mozgáskorlátozottságát igazoló okmány;
intézményi bérlet esetén: gyermek neve, anyja neve, címe,
nem magánszemély esetén: kérelmező megnevezése, székhelye, telephelye, cégjegyzékszáma, vagy nyilvántartási száma, képviselő neve, címe,

a jármű gyártmányának, típusának megnevezése, forgalmi engedély és rendszáma, meghatalmazott neve, lakcíme.
2. Pótdíjjal rendelkező neve, lakcíme, anyja neve, születési helye, ideje, gépjármű forgalmi rendszáma, azonosító, pótdíjazás ideje

AZ ADATKEZELÉS SORÁN AZ ADAT AZ ALÁBBI HARMADIK SZEMÉLYEK RÉSZÉRE, A MEGJELÖLT JOGALAPPAL KERÜL TOVÁBBÍTÁSRA:

Az **Adatkezelő** felhívja az érintettek figyelmét, hogy személyes adatok bíróság és hatóság részére történő kiadását előírhatja jogszabály. Amennyiben bíróság vagy hatóság jogszabályban rögzített eljárása során

személyes adatok átadására kötelezi az **Adatkezelőt**, úgy az **Adatkezelő** jogszabályi kötelezettségét teljesítve, köteles a kért adatokat az eljáró bíróság vagy hatóság rendelkezésére bocsájtani.

A SZEMÉLYES ADATOK TÁROLÁSÁNAK IDŐTARTAMA:

1. Az adatkezelési cél megvalósulását követő 8 év.
2. A pótdíj megfizetéséig, vagy a pótdíjjal kapcsolatos polgári jogi igény elévüléséig,

AUTOMATIZÁLT DÖNTÉSHOZATAL TÉNYE:

az adatkezelés során automatizált döntéshozatal nem történik

AZ ADATKEZELÉSBE BEVONT ADATFELDOLGOZÓK ÉS AZ ADATFELDOLGOZÁSI MŰVELET MEGJELÖLÉSE:

ADATFELDOLGOZÓ:

- **név:** Atlasz Informatikai Kft.
- **adószám:** 12335543-2-42
- **cégjegyzékszáma:** 01-09-707420
- **székhely:** 1066 Budapest, Dessewffy A. u. 8-10. 1. em. 14/A.
- **adatkezeléssel összefüggő tevékenysége:** Elektronikus ügyfélnyilvántartó

AZ ADATKEZELÉS FOLYAMATÁNAK LEÍRÁSA:

Az **Adatkezelő** Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatával megkötött Parkoltatási közszolgáltatási szerződés alapján, Miskolc Megyei Jogú Város közigazgatási területén járművel történő díjköteles várakozás szabályairól szóló 37/2016. (XII.12.) önkormányzati rendeletben foglaltak betartásával és betartatásával látja el tevékenységét.

Az **Adatkezelő** parkolási divízió feladata elsősorban a parkolási közszolgáltatás biztosítása, mely magában foglalja egyrészt a parkoltatási tevékenységet, másrészt a parkolók üzemeltetésével kapcsolatos feladatokat Miskolc város területén.

A szolgáltatás kiterjed a kijelölt fizető övezeti felszíni parkolásra, valamint a parkolóházra és mélygarázsra.

A szolgáltatás igénybe vehető az **Adatkezelő** Parkolási ügyfélszolgálatán személyesen nyitvatartási időben, e-mailben, postai úton, valamint az Adatkezelő weboldalán keresztül biztosított online felületen keresztül.

A parkolási díj fizetési formái:

- ☐ Napijegy, mobilparkolás indítása, jegykiadó automata. A szolgáltatás ilyen formán való igénybevétele során az **Adatkezelő** nem kezel személyes adatot.
- ☐ Parkolóbérlet, valamint előreváltott CHIP kártya esetén történik személyes adat kezelés.

Az **Adatkezelő** a parkolási pótdíjakról, valamint parkolóbérlet kapcsán elektronikus nyilvántartást vezet, amelyre a Juszticai rendszert használja.

AZ ÉRINTETTI JOGGYAKORLÁSRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK:

Az **Adatkezelő** tájékoztatja, hogy a GDPR alapján Ön, személyazonosságának igazolását követően az alábbi jogérvényesítési lehetőségekkel élhet:

- ☐ kérheti tájékoztatását személyes adatai kezeléséről,
- ☐ kérheti a személyes adataihoz való hozzáférést,
- ☐ kérheti személyes adatainak helyesbítését,
- ☐ kérheti személyes adatai törlését, (a GDPR 17. cikk (1) bekezdésében meghatározott feltételek esetén)
- ☐ kérheti személyes adatai kezelésének korlátozását,

☐ tiltakozhat az adatkezelés ellen

PÓTDÍJBEFIZETÉSSSEL ÖSSZEFÜGGŐ ADATKEZELÉS

AZ ADATKEZELÉS CÉLJA:

Parkolási pótdíj befizetés lehetőségének biztosítása, a kérelmező és a pótdíjazott gépjármű azonosítása.

AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA:

A GDPR 6. cikk (1) e) az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges

A közérdeket megalapozó jogszabály: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13. § (1)-(2) bekezdése

KEZELT ADATOK KÖRE:

gépjármű rendszáma, pótdíj azonosító száma, pótdíjazás dátuma.

AZ ADATKEZELÉSBE BEVONT ADATFELDOLGOZÓK ÉS AZ ADATFELDOLGOZÁSI MŰVELET MEGJELÖLÉSE:**ADATFELDOLGOZÓ:**

- **név:** Atlasz Informatikai Kft.
- **adószám:** 12335543-2-42
- **cégjegyzékszáma:** 01-09-707420
- **székhely:** 1066 Budapest, Dessewffy A. u. 8-10. 1. em. 14/A.
- **adatkezeléssel összefüggő tevékenysége:** Elektronikus ügyfélnyilvántartó

AZ ADATKEZELÉS SORÁN AZ ADAT AZ ALÁBBI HARMADIK SZEMÉLYEK RÉSZÉRE, A MEGJELÖLT JOGALAPPAL KERÜL TOVÁBBÍTÁSRA:

Az *Adatkezelő* felhívja az érintettek figyelmét, hogy személyes adatok bíróság és hatóság részére történő kiadását előírhatja jogszabály. Amennyiben bíróság vagy hatóság jogszabályban rögzített eljárása során személyes adatok átadására kötelezi az *Adatkezelőt*, úgy az *Adatkezelő* jogszabályi kötelezettségét teljesítve, köteles a kért adatokat az eljáró bíróság vagy hatóság rendelkezésére bocsájtani.

A SZEMÉLYES ADATOK TÁROLÁSÁNAK IDŐTARTAMA:

Az adatkezelés időtartama: A várakozási díj és pótdíjkövetelések érvényesítésével kapcsolatos adatkezelés az adatok lekérdezésének időpontjával kezdődik és azokat az Adatkezelő a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény a 9/D. § (7) bekezdése szerint a díj megfizetése esetén az ellenőrzéséig kezeli.

AUTOMATIZÁLT DÖNTÉSHOZATAL TÉNYE:

az adatkezelés során automatizált döntéshozatal nem történik

AZ ADATKEZELÉS FOLYAMATÁNAK LEÍRÁSA:

A közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény alapján a közterületi parkolóhelyeket üzemeltető önkormányzatoknak joguk van a közterület használatáért díjat és pótdíjat szedni.

A járművekkel a közutakon, valamint az állami és helyi önkormányzatok tulajdonában álló közforgalom elől el nem zárt magánutakon, tereken, parkokban és egyéb közterületeken történő várakozás a közutak, valamint az állami és helyi önkormányzatok tulajdonában álló közforgalom elől el nem zárt magánutak, terek, parkok és egyéb közterületek közlekedési célú használatának minősül.

A járművek helyi közutakon, valamint helyi önkormányzat tulajdonában álló közforgalom elől el nem zárt magánutakon, tereken, parkokban és egyéb közterületeken történő várakozása a helyi önkormányzat, vagy a Mötv. 16/A. §-ában meghatározott szolgáltató és a várakozási terület igénybe vevője közötti polgári jogi jogviszony.

A várakozási díj és a pótdíj megfizetéséért a jármű üzemeltetője felel. Ha a jármű díjfizetési kötelezettség alá eső várakozási területen díjfizetés nélkül várakozik, vagy a kifizetett várakozási időt egy óránál rövidebb időre történt fizetés esetén 5 perccel, egy órára vagy annál hosszabb időre történt fizetés esetén legalább 15 perccel túllépi, várakozási esetenként egy órai várakozási díjat, továbbá pótdíjat kell fizetni.

AZ ÉRINTETTI JOGGYAKORLÁSRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK:

Az **Adatkezelő** tájékoztatja, hogy a GDPR alapján Ön, személyazonosságának igazolását követően az alábbi jogérvényesítési lehetőségekkel élhet:

- ☐ kérheti tájékoztatását személyes adatai kezeléséről,
- ☐ kérheti a személyes adataihoz való hozzáférést,
- ☐ kérheti személyes adatainak helyesbítését,
- ☐ kérheti személyes adatai törlését, (a GDPR 17. cikk (1) bekezdésében meghatározott feltételek esetén)
- ☐ kérheti személyes adatai kezelésének korlátozását,
- ☐ tiltakozhat az adatkezelés ellen

HÁTRALÉKKEZELÉSEL ÖSSZEFÜGGŐ ADATKEZELÉS

AZ ADATKEZELÉS CÉLJA:

Parkolási pótdíjhátralék behajtása.

AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA:

A GDPR 6. cikk (1) e) az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges

A közérdeket megalapozó jogszabály: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13. § (1)-(2) bekezdése

KEZELT ADATOK KÖRE:

A pótdíj hátralékkal rendelkező neve, lakcíme, anyja neve, születési helye, ideje, gépjármű forgalmi rendszáma, azonosító, pótdíjazás ideje

AZ ADATKEZELÉSBE BEVONT ADATFELDOLGOZÓK ÉS AZ ADATFELDOLGOZÁSI MŰVELET MEGJELÖLÉSE:

ADATFELDOLGOZÓ:

- **név:** Atlasz Informatikai Kft.
- **adószám:** 12335543-2-42
- **cégjegyzékszáma:** 01-09-707420
- **székhely:** 1066 Budapest, Dessewffy A. u. 8-10. 1. em. 14/A.
- **adatkezeléssel összefüggő tevékenysége:** Elektronikus ügyfélnyilvántartó

ADATFELDOLGOZÓ:

- **név:** Hibridlevél Kft.
- **adószám:** 24259545-2-43
- **cégjegyzékszáma:** 01-09-349204
- **székhely:** 1117 Budapest, Budafoki út 107-113.
- **adatkezeléssel összefüggő tevékenysége:** parkolási pótdíjakkal kapcsolatos felszólítás

AZ ADATKEZELÉS SORÁN AZ ADAT AZ ALÁBBI HARMADIK SZEMÉLYEK RÉSZÉRE, A MEGJELÖLT JOGALAPPAL KERÜL TOVÁBBÍTÁSRA:

- ☐ címzett neve: Dr. Mózes Brigitta (3525 Miskolc, Palóczy L. u. 9. B.ép. I/1.)
az átadott adatok: a pótdíj hátralékkal rendelkező neve, lakcíme, anyja neve, születési helye, ideje, gépjármű forgalmi rendszáma, azonosító, pótdíjazás ideje, hátralék összege
- ☐ az adat átadásának jogalapja: GDPR 6. cikk (1) b) az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges.
- ☐ címzett neve: Euro Parking Collection Ltd. (Egyesült Királyság, N1 3DF London, Shepperton Road 89-93.)
- ☐ az átadott adatok: rendszám, hely, idő, fénykép.
- ☐ az adat átadásának jogalapja: GDPR 6. cikk (1) b) az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges.

Az **Adatkezelő** azonban felhívja az érintettek figyelmét, hogy személyes adatok bíróság és hatóság részére történő kiadását előírhatja jogszabály. Amennyiben bíróság vagy hatóság jogszabályban rögzített eljárása során személyes adatok átadására kötelezi az **Adatkezelőt**, úgy az **Adatkezelő** jogszabályi kötelezettségét teljesítve, köteles a kért adatokat az eljáró bíróság vagy hatóság rendelkezésére bocsájtani.

A SZEMÉLYES ADATOK TÁROLÁSÁNAK IDŐTARTAMA:

A díjfizetés elmulasztása esetén az Adatkezelő a díj- és pótdíjfizetési felszólítás megküldése céljából a díjfizetés nélküli használat időpontjától számított 60 napos jogvesztő határidő eredménytelen elteltének időpontjáig, a várakozási díj- és pótdíjfizetési kötelezettség nem teljesítése esetén a követelés bírósági úton való érvényesítésére irányuló eljárás céljából az eljárás befejezéséig kezeli az ehhez szükséges adatokat.

AUTOMATIZÁLT DÖNTÉSHOZATAL TÉNYE:

az adatkezelés során automatizált döntéshozatal nem történik

AZ ADATKEZELÉS FOLYAMATÁNAK LEÍRÁSA:

Az **Adatkezelőnél** felmerülő pótdíj hátralékok kezelését első körben a Adatkezelő munkatársai végzik. A hátralékkal rendelkező érintettek részére írásbeli értesítést vagy fizetési felszólítást küld az **Adatkezelő**. Amennyiben sikertelen a belső hátralékkezelés, úgy továbbításra kerül a hátralék az **Adatkezelő** ügyvédjének.

Az ügyfelek díjfizetésére, hátralékára vonatkozó adatokat az **Adatkezelő** elektronikus ügyfélnyilvántartó rendszerében kezeli.

A hátralékkezelés/behajtás részletes szabályait, folyamatát az **Adatkezelő** Követeléskezelési szabályzata tartalmazza.

AZ ÉRINTETTI JOGGYAKORLÁSRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK:

Az **Adatkezelő** tájékoztatja, hogy a GDPR alapján Ön, személyazonosságának igazolását követően az alábbi jogérvényesítési lehetőségekkel élhet:

- ☐ kérheti tájékoztatását személyes adatai kezeléséről,
- ☐ kérheti a személyes adataihoz való hozzáférést,
- ☐ kérheti személyes adatainak helyesbítését,

- ☐ kérheti személyes adatai törlését, (a GDPR 17. cikk (1) bekezdésében meghatározott feltételek esetén)
- ☐ kérheti személyes adatai kezelésének korlátozását,
- ☐ tiltakozhat az adatkezelés ellen

PANASZ/KÖZÉRDEKŰ BEJELENTÉSEKKEL ÖSSZEFÜGGŐ ADATKEZELÉS

AZ ADATKEZELÉS CÉLJA:

Panaszok, közérdekű bejelentések nyilvántartása, kezelése, kivizsgálása érintett fél részére válasz küldése.

AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA:

GDPR 6. cikk (1) e) az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges, a panaszokról és a közérdekű bejelentésekről szóló 2013. évi CLXV. törvény alapján.

KEZELT ADATOK KÖRE:

Panaszt/közérdekű bejelentést tevő személy neve, értesítési címe, panasz/közérdekű bejelentés tartalma

AZ ADATKEZELÉS SORÁN AZ ADAT AZ ALÁBBI HARMADIK SZEMÉLYEK RÉSZÉRE, A MEGJELÖLT JOGALAPPAL KERÜL TOVÁBBÍTÁSRA:

Az *Adatkezelő* az adatokat harmadik fél részére nem továbbítja, ám felhívja az érintettek figyelmét, hogy személyes adatok bíróság és hatóság részére történő kiadását előírhatja jogszabály. Amennyiben bíróság vagy hatóság jogszabályban rögzített eljárása során személyes adatok átadására kötelezi az *Adatkezelőt*, úgy az *Adatkezelő* jogszabályi kötelezettségét teljesítve, köteles a kért adatokat az eljáró bíróság vagy hatóság rendelkezésére bocsátani.

A SZEMÉLYES ADATOK TÁROLÁSÁNAK IDŐTARTAMA:

Panasz/közérdekű bejelentés kivizsgálásáig, legkésőbb az ezekkel kapcsolatos igényérvényesítésre nyitva álló határidőig (5 év).

AUTOMATIZÁLT DÖNTÉSHOZATAL TÉNYE:

Az adatkezelés során automatizált döntéshozatal nem történik.

AZ ÉRINTETTI JOGGYAKORLÁSRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK:

Az *Adatkezelő* tájékoztatja, hogy a GDPR alapján Ön, személyazonosságának igazolását követően az alábbi jogérvényesítési lehetőségekkel élhet:

- ☐ kérheti tájékoztatását személyes adatai kezeléséről,
- ☐ kérheti a személyes adataihoz való hozzáférést,
- ☐ kérheti személyes adatainak helyesbítését,
- ☐ kérheti személyes adatai törlését, (a GDPR 17. cikk (1) bekezdésében meghatározott feltételek esetén)
- ☐ kérheti személyes adatai kezelésének korlátozását,
- ☐ tiltakozhat az adatkezelés ellen

FOGYASZTÓVÉDELMI TÖRVÉNY SZERINTI PANASZOK KEZELÉSÉVEL ÖSSZEFÜGGŐ ADATKEZELÉS

AZ ADATKEZELÉS CÉLJA:

Az Adatkezelő tevékenységével összefüggő panaszok nyilvántartása, kezelése, kivizsgálása érintett fél részére válasz küldése.

AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA:

GDPR 6. cikk (1) e) az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges, a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. Törvény 17/A § (5) szerint.

KEZELT ADATOK KÖRE:

Panaszt tevő személy neve, elérhetőségi adatai, panasz leírása. Amennyiben a panaszról jegyzőkönyv készül úgy: A panaszról felvett jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az alábbiakat: a fogyasztó neve, lakcíme, a panasz előterjesztésének helye, ideje, módja, a fogyasztó panaszának részletes leírása, a fogyasztó által bemutatott iratok, dokumentumok és egyéb bizonyítékok jegyzéke, a vállalkozás nyilatkozata a fogyasztó panaszával kapcsolatos álláspontjáról, amennyiben a panasz azonnali kivizsgálása lehetséges, a jegyzőkönyvet felvevő személy és - telefonon vagy egyéb elektronikus hírközlési szolgáltatás felhasználásával közölt szóbeli panasz kivételével - a fogyasztó aláírása, a jegyzőkönyv felvételének helye és ideje, telefonon vagy egyéb elektronikus hírközlési szolgáltatás felhasználásával közölt szóbeli panasz esetén a panasz egyedi azonosítószáma.

AZ ADATKEZELÉS SORÁN AZ ADAT AZ ALÁBBI HARMADIK SZEMÉLYEK RÉSZÉRE, A MEGJELÖLT JOGALAPPAL KERÜL TOVÁBBÍTÁSRA:

Az *Adatkezelő* az adatokat harmadik fél részére nem továbbítja, ám felhívja az érintettek figyelmét, hogy személyes adatok bíróság és hatóság részére történő kiadását előírhatja jogszabály. Amennyiben bíróság vagy hatóság jogszabályban rögzített eljárása során személyes adatok átadására kötelezi az *Adatkezelőt*, úgy az *Adatkezelő* jogszabályi kötelezettségét teljesítve, köteles a kért adatokat az eljáró bíróság vagy hatóság rendelkezésére bocsátani.

A SZEMÉLYES ADATOK TÁROLÁSÁNAK IDŐTARTAMA:

A fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. Törvényben meghatározottak szerint a panasz megválaszolását követő 3 év.

AUTOMATIZÁLT DÖNTÉSHOZATAL TÉNYE:

Az adatkezelés során automatizált döntéshozatal nem történik.

AZ ADATKEZELÉS FOLYAMATÁNAK LEÍRÁSA:

Az Adatkezelő parkolási, közszolgáltatási feladatainak ellátásával összefüggésben lehetőségük van az érintetteknek panaszt tenni.

A panasz bejelentésére telefonon keresztül, elektronikusan e-mail formájában, személyesen, illetve a varosgazda.hu és a parkolas.varosgazda.hu oldalon keresztül is van lehetőség.

A panaszról és annak elbírálási folyamatáról az Adatkezelő jegyzőkönyvet vesz fel, melynek egy példányát a panaszosnak megküld, illetve az eljárásról és a panaszelbírásáról írásban ad választ.

A válaszban az adattovábbítások kapcsán tájékoztatjuk az érintettet, hogy az adott ügyben az Adatkezelő igénybe veszi-e a békéltető testületi eljárást a fogyasztói jogvita rendezésére.

A szóbeli panaszt az Adatkezelő azonnal megvizsgálja, és szükség szerint orvosolja. A pótdíjakkal kapcsolatos panaszokat az Adatkezelő az ügyfélszolgálat által üzemeltetett Jusiticia rendszerben rögzíti és tartja nyilván.

AZ ÉRINTETTI JOGGYAKORLÁSRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK:

Az *Adatkezelő* tájékoztatja, hogy a GDPR alapján Ön, személyazonosságának igazolását követően az alábbi jogérvényesítési lehetőségekkel élhet:

- ☐ kérheti tájékoztatását személyes adatai kezeléséről,
- ☐ kérheti a személyes adataihoz való hozzáférést,
- ☐ kérheti személyes adatainak helyesbítését,
- ☐ kérheti személyes adatai törlését, (a GDPR 17. cikk (1) bekezdésében meghatározott feltételek esetén)

- ☐ kérheti személyes adatai kezelésének korlátozását,
- ☐ tiltakozhat az adatkezelés ellen

Az **Adatkezelő** gondoskodik az adatok biztonságáról, megteszi továbbá mindazon technikai és szervezési intézkedéseket, amelyek a GDPR és az egyéb adat-, és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek. Az adatokat védi a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés ellen. Az **Adatkezelő** törekszik arra, hogy az Önnek adott tájékoztatás minden esetben a GDPR által meghatározott szabályok teljesítése mellett is a lehetőségekhez mérten tömör, átlátható, érthető, könnyen hozzáférhető, világos és közérthető legyen.

Amennyiben jelen tájékoztatóban felsorolt célok tekintetében élni szeretne a GDPR-ban meghatározott jogaival úgy, kérelmét elsősorban írásban terjesztheti be az Adatvédelmi Tisztviselőnek címzett, jelen tájékoztatóban feltüntetett elérhetőségén. Amennyiben Ön azonban szóbeli tájékoztatást kér, úgy személyazonossága igazolását követően az **Adatkezelő** erre felhatalmazott munkatársa a tájékoztatást szóban is megadhatja, ha a tájékoztatáshoz szükséges adatok részére rendelkezésre állnak. Minden más esetben az igényt munkatársunk rögzíti és a kérelem beérkezésétől számított legkésőbb egy hónapon belül tájékoztatjuk Önt kérelmével kapcsolatosan. Ezt a határidőt maximum további két hónappal hosszabbíthatjuk meg, ha a kérelem összetettsége vagy az aktuálisan kezelt kérelmek száma ezt indokolja, ellenben erről a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül, elektronikus úton tájékoztatjuk.

Amennyiben nem intézkedünk a kérelmére vagy az intézkedésünket nem fogadja el, úgy jogorvoslással élhet. Adatkezelési eljárásunkkal kapcsolatban Ön panasszal fordulhat a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz, vagy választása szerint a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszékhez.

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság elérhetőségei

Cím: 1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11.

Levelezési cím: 1363 Budapest, Pf.: 9.

Telefonos ügyfélszolgálat: +36 (30) 683-5969 és +36 (30) 549-6838

A kérelmek benyújtásával kapcsolatban itt tájékozódhat: <https://www.naih.hu>