



KÁRBEJELENTÉS

A kárt kérjük **3 munkanapon** belül bejelenteni!

A kitöltött bejelentőlapot a varosgazda@varosgazda.hu e-mail címen, illetve postán (3501 Miskolc Pf. 57) vagy személyesen a 3531 Miskolc, Győri kapu 48-50. szám alatt adhatja le ügyfélfogadási időben.

1. **A káresemény típusa** (a megfelelő aláhúzendő):

- a. úthibából eredő (töltse ki a 6. pontot is ebben az esetben)
- b. fásszárú növényzet által okozott kár
- c. kavicsfelverődés
- d. egyéb (részletesen az 5. pontban fejtse ki)

2. **A kártérítést igénylő¹:**

neve:

címe:

telefonszáma:

e-mail:

bankszámlaszáma:

A gépjármű (károsodott dolog) tulajdonosának²:

neve:

címe:

telefonszáma:

e-mail:

3. **Gépjármű rendszáma (károsodott dolog azonosítása):**

gyártmánya:

típusa:

4. **A káresemény ideje:**

A káresemény helye:

¹ amennyiben nem azonos a tulajdonossal meghatalmazás szükséges, annak hiányában figyelmen kívül hagyjuk

² a károsult a gépjármű tulajdonosa



5. A káresemény adatai³ és a sérülések⁴ leírása:

6. A káresemény adatai (*csak úthibából eredő kár esetén töltendő ki*):

- látási viszonyok: nappal, szürkület, éjjel
- időjárási viszonyok: derült ég, borult ég, erős szél, eső, jégeső, ónos-eső, zivatar, köd, havazás egyéb:
- fényszóró használat: nem égett tompított távolsági ködlámpa
- káresemény helyszíne közvilágítással ellátott: igen nem
- jármű haladása, mozgása:
 - sebesség: km/h,
 - történt-e fékezés: igen nem
 - a fékezés intenzitása: enyhe erős vészfékezés
 - a jármű irányítható maradt: igen nem
 - történt-e más járművel, tereptárggyal ütközés: igen nem

ha igen, mivel:

- a jármű illetőleg a sérült eleme káresemény utáni állapotában megtekinthető-e: igen nem

Hol:

A balesetet előidéző kátyú, úthiba leírása:

- elhelyezkedése az úttesten, felező vonaltól, (ha nincs képzeletbelitől):cm
- kátyú, úthiba, hossza: méter/cm
- szélessége: méter/cm
- mélysége: méter/cm

³ Hol, mikor, mi történt, a bizonyítási teher a bejelentőé

⁴ Milyen kár keletkezett a károsodott dologban a káresemény során



- | | | |
|---|------|-----|
| 7. Rendőrségi helyszínelés történt-e: | igen | nem |
| Rendőrségi fényképfelvétel történt-e: | igen | nem |
| Járművezető részéről fénykép készült-e: | igen | nem |

8. Tanúk⁵:

Név:..... Lakcím:.....

Név:..... Lakcím:.....

9. **Mellékletek** [pl. fotó(k), videó(k), árajánlat, tanúnyilatkozat(ok), stb.] felsorolása:

.....
.....

10. **Ábra a káreseményről**

11. **Károsult által becsült kárösszeg (Ft):**

12. **Büntetőjogi felelőssége tudatában nyilatkozni szíveskedjen arra vonatkozóan, hogy a kárüggyel kapcsolatban javítási, értékcsökkenési, vagy egyéb kártérítést felvett-e?**

.....
.....

⁵ A tanúk megnevezése mellett a tanúnyilatkozatok megküldése szükséges



13. Tájékoztatás a kárrendezésről

A Miskolci Városgazda Nonprofit Kft. károkozásával kapcsolatosan a kárrendezéshez szükséges:

1. Miskolci Városgazda Nonprofit Kft. által kiállított jegyzőkönyv a káreseményről (pl. kavicsfelverődés), vagy
2. rendőri jelentés, ill. hatósági okirat a káresemény megtörténtéről (pl. úthiba), vagy
3. teljes bizonyító erejű magánokiratba⁶ foglalt tanúnyilatkozatok a káresemény megtörténtéről (pl. úthiba), és
4. képfelvételek a kárról (sérülésről), amelyen látszik a jármű rendszáma és lehetőség szerint a káresemény helyszíne is (minden káreseménynél) és
5. árajánlat és/vagy számla a kártalanításról, és
6. gépjármű törzskönyv/forgalmi engedély/tulajdoni lap bemutatása a károsult tulajdonos tisztázása végett, és
7. úthibába hajtásból eredő kár esetén a gépjárművet vezető vezetői engedélye, és
8. jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet esetén cégszerűen aláírt nyilatkozat az ÁFA-visszaigénylésére vonatkozóan (hatályos jogszabályok alapján)
9. a „kárbejelentés” c. nyomtatvány kitöltése, illetve
10. amennyiben nem a károsult jár el, meghatalmazás a károsulttól.

A fenti dokumentumokat személyesen (3531 Miskolc, Győri kapu 48-50., H-CS: 8:00-15:00; P: 8:00-13:00), postai úton (3501 Miskolc Pf. 57.), illetve elektronikus úton (varosgazda@varosgazda.hu) is megküldheti.

A dokumentumok hiánytalan beérkezését követően kárigényét Társaságunk megvizsgálja, és amennyiben kétséget kizáróan fennáll felelőssége, úgy megtéríti kárát.

A kár megtérítéséhez szükséges egy megállapodás megkötése a károsult és Társaságunk között, ez alapján tudjuk a kifizetést teljesíteni a kárbejelentő lapon szereplő bankszámlaszámra átutalással, melynek tulajdonosa szintén a károsult kell, hogy legyen.

A számlán ill. az árajánlaton a károsult (a károsult a károsodott gépjármű vagy dolog tulajdonosa) kell, hogy szerepeljen vevőként, továbbá azokon szükséges feltüntetni a károsodott dolog valamely azonosítóját, a költségek megnevezését, a nettó, ill. bruttó jelölést az összegekre vonatkozóan, keltet, és a kibocsátó cég nevét, adatait, **képviselőjének aláírását, bélyegzőjét.**

⁶ Saját kézzel írt, és aláírt tanúnyilatkozat, mely tartalmazza a tanúvallomást tevő nevét, lakcímét, és aláírását. Nem saját kézzel írt nyilatkozat esetén, két tanúval szükséges ellátni, mely tartalmazza a tanúk nevét, lakcímét és aláírását.



A 100.000 Ft-nál nagyobb mértékű kár esetén szükséges árajánlat benyújtása, mely alapján biztosítási ügyintézés veszünk igénybe, kárszakértő fogja **gépjárművét szemlézni, így az ezt megelőző javíttatás és számla elfogadása nem lehetséges, csak szükséges és indokolt esetben.**

Megelőző javíttatás esetén olyan közeli fényképfelvételek csatolása szükséges, melyeken a kár, sérülés jól látható.

Amennyiben nem kifizetett számla alapján kéri rendezni kárát, hanem árajánlat alapján, úgy nettó összeget áll módunkban megtéríteni.

Amennyiben a károsult úgy dönt, hogy nem részére kell a kártérítés összegét átutalni, úgy a károsultnak a Miskolci Városgazda N. Kft-hez meghatalmazást kell intéznie, melyen szerepelnek a meghatalmazott azonosító adatai, továbbá az, hogy a meghatalmazott ügyében eljárhat és egyértelmű rendelkezés arról, hogy a kárrendezés a meghatalmazott részére történjen.

Felelősség elismerésére és azt követően kárrendezésre csak Társaságunk felelősségének egyértelműsége, kétséget kizáró bizonyítottsága, valamint a káresemény és Társaságunk felróható magatartása közötti okozati összefüggés megléte esetén van mód. E feltételek hiányában a kár megtérítésére nincs lehetőségünk.

A kárigény elutasítása esetén kárigényének érvényesítése végett a továbbiakban az illetékes járásbírósághoz (Miskolci Járásbíróság) fordulhat.

14. Tájékoztatás az adatkezelésről

Az adatkezelő:	Miskolci Városgazda Nonprofit Kft. ügyvezető: Csordás László, elérhetőség: +36 46/412 611
Az adatvédelmi tisztviselő:	SimpLEGAL, daniel.necz@simplegal.eu ;
Az adatkezelés célja:	A kárigény kivizsgálása, a kár megtérítése.
Az adatkezelés jogalapja:	Hozzájárulás
Az adatszolgáltatás elmaradása esetén:	Amennyiben adatait nem adja meg, nem tudjuk kárigényét kivizsgálni, kárát megtéríteni
Adattovábbítás:	Szükség esetén felelősségbiztosítónk részére Generali Biztosító Zrt.
Tárolás:	Elektronikusan és papír alapon, szabályozott és biztonságos módon, 5 évig (kárigény elévüléséig)



Miskolci Városgazda

A Miskolc Csoport tagja

VÁROSGAZDÁLKODÁSI KÖZHASZNÚ NONPROFIT KFT.

Az érintett jogai:

A kezelt adatokról tájékoztatás, hozzáférés, helyesbítés, törlés, korlátozás, adathordozhatóság, tiltakozás, hatósághoz fordulás joga. (Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság: 1530 Budapest, Pf.: 5., ugyfelszolgalat@naih.hu, +36 1 3911400)

Adatvédelmi tájékoztatónkat Társaságunk honlapján megtekintheti az alábbi linken:

<https://varosgazda.hu/tajekoztatok>

Adatainak megadásával adatainak kezeléséhez hozzájárul.

Kelt:.....

igénybejelentő aláírása