

**ADATVÉDELMI TÁJÉKOZTATÓ ÉS FOLYAMATLEÍRÁS ESETI BELÉPTETÉSKOR RÖGZÍTETT  
ADATOKKAL ÖSSZEFÜGGŐ ADATKEZELÉSRŐL**

A *Miskolci Városgazda Nonprofit Kft.* (a továbbiakban: *Adatkezelő*) az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban GDPR) előírásai szerint ezúton tájékoztatja, jelen tájékoztatóval és folyamatleírással az Ön személyes adatai kezelésével kapcsolatos minden tényről. A folyamatban való részvétellel Ön, mint érintett a jelen folyamatleírás szerint válik az adatkezelés érintettjévé.

**Adatkezelő megnevezése:** Miskolci Városgazda Nonprofit Kft.  
**Adakezelő székhelye:** 3531 Miskolc, Győri kapu 48-50.  
**Adatkezelő adószáma:** 20643522-2-05  
**Adatkezelő cégjegyzékszám:** 05-09-017452  
**Adatkezelő üzemeltetésében lévő állategészségügyi telephely:** Miskolci Állategészségügyi Telephely  
**Telephely honlapja:** <https://varosgazda.hu/allategeszsegugyi-telep>  
**Telephely címe:** 3527 Miskolc, Fonoda u. 16.

**Adatvédelmi tisztviselő:** L-Tender Zrt.  
**Adatvédelmi tisztviselő elérhetősége:** varosgazda@varosgazda.hu

**AZ ADATKEZELÉS CÉLJA:**

Látogatók azonosítása, jogosulatlan belépések megakadályozása, a személyek azonosítása személy- és vagyonvédelmi célból.

**AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA:**

**GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja**, ami szerint az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges.

Vonatkozó, a közérdeket megalapozó tagállami jogszabály: „*az állatok védelméről és kíméletéről*” szóló 1998. évi XXVIII. törvény 48/A.§ (3) bekezdése.

**KEZELT ADATOK KÖRE:**

Látogató neve, belépés és távozás időpontja, aláírása.

**AZ ADATKEZELÉSBE BEVONT ADATFELDOLGOZÓK ÉS AZ ADATFELDOLGOZÁSI MŰVELET MEGJELÖLÉSE:**

Az *Adatkezelő* az adatkezelésbe adatfeldolgozót nem von be.

**AZ ADATKEZELÉS SORÁN AZ ADAT AZ ALÁBBI HARMADIK SZEMÉLYEK RÉSZÉRE, A MEGJELÖLT JOGALAPPAL KERÜL TOVÁBBÍTÁSRA:**

Az *Adatkezelő* az adatokat harmadik fél részére nem továbbítja, ám felhívja az érintettek figyelmét, hogy személyes adatok bíróság és hatóság részére történő kiadását előírhatja jogszabály. Amennyiben bíróság vagy hatóság jogszabályban rögzített eljárása során személyes adatok átadására kötelezi az *Adatkezelőt*, úgy az *Adatkezelő* jogszabályi kötelezettségét teljesítve, köteles a kért adatokat az eljáró bíróság vagy hatóság rendelkezésére bocsájtani.

**A SZEMÉLYES ADATOK TÁROLÁSÁNAK IDŐTARTAMA:**

A kilépést követően 30 nap elteltével törlésre kerülnek az adatok.

## Nr.6.

### **AUTOMATIZÁLT DÖNTÉSHOZATAL TÉNYE:**

Az adatkezelés során automatizált döntéshozatal nem történik.

### **AZ ADATKEZELÉS FOLYAMATÁNAK LEÍRÁSA:**

A látogatók adatait az *Adatkezelő* Állategészségügyi Telephelyére történő belépéskor a szolgálatot teljesítő munkavállaló egy Belépési naplóba rögzíti. A belépni szándékozó személy köteles egy fényképes azonosításra alkalmas személyi okmányt (személyazonosító igazolványt, vezetői engedélyt vagy útlevelet) a munkavállalónak bemutatni, aki a Belépési naplóba rögzíti a látogató nevét, belépésének és távozásának időpontját, valamint a látogató aláírásával igazolja, hogy megismerte és elfogadja a Telephely Házirendjét. A Belépési naplót az *Adatkezelő* papír alapon tárolja. A Belépési napló aznapi adatait a kilépés után 30 nap elteltével az Adatkezelő megsemmisíti.

### **AZ ÉRINTETTI JOGGYAKORLÁSRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK:**

Az Adatkezelő tájékoztatja, hogy a GDPR alapján Ön, személyazonosságának igazolását követően az alábbi jogérvényesítési lehetőségekkel élhet jelen adatkezelési folyamat tekintetében:

- kérheti tájékoztatását személyes adatai kezeléséről,
- kérheti a személyes adataihoz való hozzáférést,
- kérheti személyes adatainak helyesbítését,
- kérheti személyes adatai törlését, (a GDPR 17. cikk (1) bekezdésében meghatározott feltételek esetén)
- kérheti személyes adatai kezelésének korlátozását,
- tiltakozhat az adatkezelés ellen,
- jogorvoslattal élhet.

\*\*\*

Az *Adatkezelő* gondoskodik az adatok biztonságáról, megteszi továbbá mindazon technikai és szervezési intézkedéseket, amelyek a GDPR és az egyéb adat-, és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek. Az adatokat védi a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés ellen. Az *Adatkezelő* törekszik arra, hogy az Önnek adott tájékoztatás minden esetben a GDPR által meghatározott szabályok teljesítése mellett is a lehetőségekhez mérten tömör, átlátható, érthető, könnyen hozzáférhető, világos és közérthető legyen.

Amennyiben jelen tájékoztatóban felsorolt célok tekintetében élni szeretne a GDPR-ban meghatározott jogaival úgy, kérelmét elsősorban írásban terjesztheti be az Adatvédelmi Tisztviselőnek címzett, jelen tájékoztatóban feltüntetett elérhetőségén. Amennyiben Ön azonban szóbeli tájékoztatást kér, úgy személyazonossága igazolását követően az *Adatkezelő* erre felhatalmazott munkatársa a tájékoztatást szóban is megadhatja, ha a tájékoztatáshoz szükséges adatok részére rendelkezésére állnak. Minden más esetben az igényt munkatársunk rögzíti és a kérelem beérkezésétől számított legkésőbb egy hónapon belül tájékoztatjuk Önt kérelmével kapcsolatosan. Ezt a határidőt maximum további két hónappal hosszabbíthatjuk meg, ha a kérelem összetettsége vagy az aktuálisan kezelt kérelmek száma ezt indokolja, ellenben erről a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül, elektronikus úton tájékoztatjuk.

Amennyiben nem intézkedünk a kérelmére vagy az intézkedésünket nem fogadja el, úgy jogorvoslattal élhet. Adatkezelési eljárásunkkal kapcsolatban Ön panasszal fordulhat a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz, vagy választása szerint a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszékhez.

### A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság elérhetőségei

Cím: 1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11.

Levelezési cím: 1363 Budapest, Pf.: 9.

Telefonos ügyfélszolgálat: +36 (30) 683-5969 és +36 (30) 549-6838

A kérelmek benyújtásával kapcsolatban itt tájékozódhat: <https://www.naih.hu>

Miskolci Városgazda Nonprofit Kft.  
Miskolci Állategészségügyi Telephely