



## KÁRBEJELENTÉS

A kárt kérjük **3 munkanapon** belül bejelenteni!

A kitöltött bejelentőlapot a [varosgazda@varosgazda.hu](mailto:varosgazda@varosgazda.hu) e-mail címen, illetve postán vagy személyesen a 3531 Miskolc, Győri kapu 48-50. szám alatt várjuk.

1. **A káresemény típusa** (a megfelelő aláhúzendő):

- a. úthibából eredő (töltse ki a 6. pontot is ebben az esetben)
- b. viharkár
- c. kavicsfelverődés
- d. egyéb (részletesen az 5. pontban fejtse ki)

2. **A kártérítést igénylő<sup>1</sup>:**

neve:.....  
címe:.....  
telefonszáma: .....  
e-mail:.....  
bankszámlaszáma:.....

A gépjármű (károsodott dolog) tulajdonosának<sup>2</sup>:

neve:.....  
címe:.....  
telefonszáma: .....  
e-mail: .....

3. **Gépjármű rendszáma (károsodott dolog azonosítása):** .....

gyártmánya: .....

típusa:.....

4. **A káresemény ideje:** .....

**A káresemény helye:** .....

<sup>1</sup> amennyiben nem azonos a tulajdonossal meghatalmazás szükséges, annak hiányában figyelmen kívül hagyjuk

<sup>2</sup> a károsult a gépjármű tulajdonosa





9. **Melléletek** [pl. fotó(k), videó(k), árajánlat, tanúnyilatkozat(ok), stb.] felsorolása:

.....  
.....

10. **Ábra a káreseményről**

11. **Károsult által becsült kárösszeg (Ft):**.....

12. **Károsult a hatályos adójogszabályok alapján ÁFA-visszaigénylésre jogosult-e?**

igen nem

13. **Kárüggyel kapcsolatban javítási, értékcsökkenési, vagy egyéb kártérítést felvett-e?**

igen nem

14. Tájékoztatás a kárrendezésről

**A Miskolci Városgazda Nonprofit Kft. károkozásával kapcsolatosan a kárrendezéshez szükséges:**

1. Miskolci Városgazda Nonprofit Kft. által kiállított jegyzőkönyv a káreseményről (pl. kavicsfelverődés), vagy
2. rendőri jelentés, ill. hatósági okirat a káresemény megtörténtéről (pl. úthiba), vagy
3. teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt tanúnyilatkozatok a káresemény megtörténtéről (pl. úthiba) és
4. képfelvételek a kárról (sérülésről), amelyen látszik a jármű rendszáma és lehetőség szerint a káresemény helyszíne is (minden káreseménynél) és
5. árajánlat és/vagy számla a kártalanításról és
6. gépjármű törzskönyv/tulajdoni lap bemutatása a károsult tulajdonos tisztázása végett és
7. a „kárbjelentés” c. nyomtatvány kitöltése, illetve
8. amennyiben nem a károsult jár el, meghatalmazás a tulajdonostól.

A fenti dokumentumokat személyesen (3531 Miskolc, Győri kapu 48-50., H-CS: 7:30-16:00; P: 7:30-13:30), postai úton (3501 Miskolc Pf. 57.), illetve elektronikus úton (varosgazda@varosgazda.hu) is megküldheti.

**A dokumentumok hiánytalan beérkezését követően kárigényét Társaságunk megvizsgálja, és amennyiben kétséget kizáróan fennáll felelőssége, úgy megtéríti kárát.**

A kár megtérítéséhez szükséges egy megállapodás megkötése a károsult és Társaságunk között, ez alapján tudjuk a kifizetést teljesíteni a kárbejelentő lapon szereplő bankszámlaszámra átutalással, melynek tulajdonosa szintén a károsult kell, hogy legyen.

A számlán ill. az árajánlaton a károsult (a károsult a károsodott gépjármű vagy dolog tulajdonosa) kell, hogy szerepeljen vevőként, továbbá azokon szükséges feltüntetni a



károsodott dolog valamely azonosítóját, a költségek megnevezését, a nettó, ill. bruttó jelölést az összegekre vonatkozóan, keltet, és a kibocsátó cég nevét, adatait, képviselőjének aláírását, bélyegzőjét.

A 100.000 Ft-nál nagyobb mértékű kár esetén szükséges árajánlat benyújtása, mely alapján biztosítási ügyintézését veszünk igénybe, kárszakértő fogja gépjárművét szemlézni, így az ezt megelőző javíttatás és számla elfogadása nem lehetséges, csak szükséges és indokolt esetben.

Amennyiben nem kifizetett számla alapján kéri rendezni kárát, hanem árajánlat alapján, úgy nettó összeget áll módunkban megtéríteni.

Amennyiben a károsult úgy dönt, hogy nem részére kell a kártérítés összegét átutalni, úgy a károsultnak a Miskolci Városgazda N. Kft.-hez meghatalmazást kell intéznie, melyen szerepelnek a meghatalmazott azonosító adatai, továbbá az, hogy a meghatalmazott ügyében eljárhat és egyértelmű rendelkezés arról, hogy a kárrendezés a meghatalmazott részére történjen.

Felelősség elismerésére és azt követően kárrendezésre csak Társaságunk felelősségének egyértelműsége, kétséget kizáró bizonyítottsága, valamint a káresemény és Társaságunk felróható magatartása közötti okozati összefüggés megléte esetén van mód. E feltételek hiányában a kár megtérítésére sincs lehetőségünk.

A kárigény elutasítása esetén kárigényének érvényesítése végett a továbbiakban az illetékes járásbírósághoz (Miskolci Járásbíróság) fordulhat.

## 12. Tájékoztatás az adatkezelésről

Az adatkezelő: Miskolci Városgazda Nonprofit Kft. (ügyvezető: Osváth Zoltán Zsolt, elérhetőség: +36 46/412611)

Az adatvédelmi tisztviselő: L Tender-Consulting Kft., info@ltender.hu, +36 70/7735903

Az adatkezelés célja: a kárigény kivizsgálása, a kár megtérítése

Az adatkezelés jogalapja: hozzájárulás

Az adatszolgáltatás elmaradása esetén: amennyiben adatait nem adja meg, nem tudjuk kárigényét kivizsgálni, kárát megtéríteni

Adattovábbítás: szükség esetén felelősségbiztosítónk részére (Generali Biztosító Zrt.)

Tárolás: elektronikusan és papír alapon, szabályozott és biztonságos módon, 5 évig (kárigény elévüléséig)

Az érintett jogai: a kezelt adatokról tájékoztatás, hozzáférés, helyesbítés, törlés, korlátozás, adathordozhatóság, tiltakozás, hatósághoz fordulás joga (Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság: 1530 Budapest, Pf.: 5., [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu), +36 1 3911400)

**Azatainak megadásával adatainak kezeléséhez hozzájárul.**

Kelt:.....

igénybejelentő  
aláírása