

Adatvédelmi tájékoztató ügyfelek részére

1. Az Adatkezelő megnevezése

Adatkezelő megnevezése:	MISKOLCI VÁROSGAZDA Városgazdálkodási Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
Adatkezelő rövidített elnevezés:	MISKOLCI VÁROSGAZDA Nonprofit Kft.
Adatkezelő cégjegyzékszám:	05-09-017452
Adatkezelő székhelye:	3531 Miskolc, Győri kapu 48-50.
Adatkezelő e-elérhetősége:	http://varosgazda.hu/
Adatkezelő képviselője:	Bátyi Zsolt ügyvezető
Adatvédelmi tisztviselő:	L Tender-Consulting Kft.
E-mail cím:	varosgazda@varosgazda.hu
Telefonszám:	+36 (46) 412-611

A *MISKOLCI VÁROSGAZDA Városgazdálkodási Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság* (a továbbiakban: Társaság vagy Adatkezelő) részéről tájékoztatjuk, hogy a szolgáltatási tevékenység ellátásával összefüggésben személyes adatait az alábbiak szerint kezeljük:

A Társaság jelen tájékoztató megalkotásával és elérhetővé tételével biztosítani kívánja a GDPR. 12. cikkében meghatározott érintetti tájékoztatáshoz való jog megvalósulását.

A tájékoztató célja, hogy az érintettek megfelelő tájékoztatást kaphassanak a Társaság által kezelt, illetve az általa megbízott adatfeldolgozó által feldolgozott adatokról, azok forrásáról, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, az adatkezelésbe esetlegesen bevont adatfeldolgozó nevééről, címéről és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről, továbbá - az érintett személyes adatainak továbbítása esetén - az adattovábbítás jogalapjáról és címzettjéről.

A tájékoztatóval a Társaság biztosítani kívánja a nyilvántartások működésének törvényes rendjét, az adatvédelem alkotmányos elveinek, az adatbiztonság követelményeinek érvényesülését, meg kívánja akadályozni az adatokhoz való jogosulatlan hozzáférést, és azok jogosulatlan megváltoztatását, illetve nyilvánosságra hozatalát.

A tájékoztató időbeli hatálya 2019. június 07-től/-től visszavonásig tart.

2. Az adatkezelések szabályai

Mivel az információs önrendelkezés minden természetes személy Alaptörvényben rögzített alapjoga, így a Társaság eljárásai során csak és kizárólag a hatályos jogszabályok rendelkezései alapján végez adatkezelést.

Személyes adat kezelésére csak jog gyakorlása vagy kötelezettség teljesítése érdekében van lehetőség. A Társaság által kezelt személyes adatok magáncélra való felhasználása tilos. Az adatkezelésnek mindenkor meg kell felelnie a célhoz kötöttség alapelvének.

A Társaság személyes adatot csak meghatározott célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében kezel, a cél eléréséhez szükséges minimális mértékben és ideig. Az adatkezelés minden szakaszában meg kell felelnie a célnak – és amennyiben az adatkezelés célja megszűnt, vagy az adatok kezelése egyébként jogellenes, az adatok törlésre kerülnek. A törlésről a Társaságnak az adatot ténylegesen kezelő munkavállalója gondoskodik. A törlést a munkavállaló felett munkáltatói jogkörököt ténylegesen gyakorló személy és az adatvédelmi tisztviselő ellenőrizheti.

A Társaság személyes adatot csak az érintett előzetes – különleges személyes adat esetén írásbeli – hozzájárulása vagy törvény, illetve törvényi felhatalmazás alapján kezel.

A Társaság az adat felvétele előtt minden esetben közli az érintettel az adatkezelés célját, valamint az adatkezelés jogalapját.

3. Az érintettek jogai és az érintetti jogok érvényesítése

Az érintett tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről, valamint kérheti személyes adatainak helyesbítését, illetve – a jogszabályban elrendelt adatkezelések kivételével – törlését, korlátozását a Társaság feltüntetett elérhetőségein.

Az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa az Adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formában megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa.

A Társaság a beérkezett kérelmet, illetve tiltakozást köteles a beérkezéstől számított három napon belül áttenni az adatkezelés szempontjából feladat- és hatáskörrel rendelkező szervezeti egység vezetőjéhez.

A feladat- és hatáskörrel rendelkező szervezeti egység vezetője az érintett személyes adatának kezelésével összefüggő kérelmére, az érkezésétől számított legkésőbb 25 – tiltakozási jog gyakorlása esetén 15 – napon belül írásban, közérthető formában választ ad.

Az érintett kérelmére az adatkezelő tájékoztatást ad az érintett általa kezelt, illetve az általa vagy rendelkezése szerint megbízott adatfeldolgozó által feldolgozott adatairól, azok forrásáról, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, az adatfeldolgozó nevéről, címéről és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről, az adatvédelmi incidens körülményeiről, hatásairól és az elhárítására megtett intézkedésekről, továbbá - az érintett személyes adatainak továbbítása esetén - az adattovábbítás jogalapjáról és címzettjéről.

A tájékoztatás főszabály szerint ingyenes, ha a tájékoztatást kérő a folyó évben azonos adatkörre vonatkozóan tájékoztatási kérelmet az Adatkezelőhöz még nem nyújtott be. Egyéb esetekben költségtérítés állapítható meg. A költségtérítés mértékét a felek között létrejött szerződés is rögzítheti. A már megfizetett költségtérítést vissza kell téríteni, ha az adatokat jogellenesen kezelték, vagy a tájékoztatás kérése helyesbítéshez vezet. A másolat készítéséért és az adatközléssel járó egyéb szükséges költségekért (pl. postázási költség, CD-írás) költségtérítést kell fizetni.

A kérelmező az adatok igényléséért járó díjat a MISKOLCI VÁROSGAZDA Városgazdálkodási Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság UniCredit Bank által vezetett bankszámlájára történő átutalással vagy a társaság pénztárába történő befizetéssel fizeti meg.

Az adatszolgáltatás díjaként papír alapú másolat esetén, továbbá CD/DVD-re történő rögzítés vagy elektronikus üzenetben küldött adatszolgáltatás esetén 200 Ft/oldal + ÁFA a költségtérítés összege.

Amennyiben a kérelmező elektronikus adathordozón igényli a teljesítést CD/DVD-re történő rögzítés esetén adathordozónként 300.-Ft + ÁFA kerül felszámításra.

A valóságnak nem megfelelő adatot az adatot kezelő szervezeti egység vezetője – amennyiben a szükséges adatok és az azokat bizonyító közokiratok rendelkezésre állnak – helyesbíti, a GDPR. 17. cikkében meghatározott okok fennállása esetén intézkedik a kezelt személyes adat törléséről.

A személyes adatot törölni kell, ha

- a) a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték;
- b) az érintett visszavonja az adatkezelés alapját képező hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;
- c) az érintett tiltakozik az adatkezelés ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre, vagy az érintett tiltakozik az adatkezelés ellen;
- d) a személyes adatokat jogellenesen kezelték;
- e) a személyes adatokat az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell;
- f) a személyes adatok gyűjtésére a 16 éven aluli gyermekek részére az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások kínálásával kapcsolatosan került sor;
- g) ha az Adatkezelő nyilvánosságra hozta a személyes adatot, és a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték úgy azt törölni köteles, valamint az elérhető technológia és a megvalósítás költségeinek figyelembevételével megteszi az észszerűen elvárható lépéseket – ideértve technikai intézkedéseket – annak érdekében, hogy tájékoztassa az adatokat kezelő adatkezelőket, hogy az érintett kérelmezte tőlük a szóban forgó személyes adatokra mutató linkek vagy e személyes adatok másolatának, illetve másodpéldányának törlését.

Az érintett tiltakozhat személyes adatának kezelése ellen,

- ha a személyes adatok kezelése vagy továbbítása kizárólag az Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez vagy az Adatkezelő, adatátvevő vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítéséhez szükséges, kivéve kötelező adatkezelés esetén;
- ha a személyes adat felhasználása vagy továbbítása közvetlen üzletszerzés, közvélemény-kutatás vagy tudományos kutatás céljára történik; valamint
- törvényben meghatározott egyéb esetben.

Az Adatkezelő a tiltakozást a kérelem benyújtásától számított legrövidebb időn belül, de legfeljebb 15 napon belül megvizsgálja, annak megalapozottsága kérdésében döntést hoz, és döntéséről a kérelmezőt írásban tájékoztatja.

Ha az Adatkezelő az érintett tiltakozásának megalapozottságát megállapítja, az adatkezelést - beleértve a további adatfelvételt és adattovábbítást is - megszünteti, az adatokat zárolja, valamint a tiltakozásról, továbbá az annak alapján tett intézkedésekről értesíti mindazokat, akik részére a tiltakozással érintett személyes adatot korábban továbbította és akik kötelesek intézkedni a tiltakozási jog érvényesítése érdekében.

Ha az érintett az Adatkezelő döntésével nem ért egyet, illetve, ha az Adatkezelő a válaszadási határidőt elmulasztja, az érintett - a döntés közlésétől, illetve a határidő utolsó napjától számított 30 napon belül - bírósághoz fordulhat.

Ha az adatátvevő jogának érvényesítéséhez szükséges adatokat az érintett tiltakozása miatt nem kapja meg, úgy az értesítés közlésétől számított 15 napon belül, az adatokhoz való hozzájutás érdekében bírósághoz fordulhat az Adatkezelő ellen. Az Adatkezelő az érintettet is perbe hívhatja.

Ha az Adatkezelő az értesítést elmulasztja, az adatátvevő felvilágosítást kérhet az adatátadás megghiúsulásával kapcsolatos körülményekről az Adatkezelőtől, amely felvilágosítást az Adatkezelő az adatátvevő erre irányuló kérelmének kézbesítését követő 8 napon belül köteles megadni. Felvilágosítás kérése esetén az adatátvevő a felvilágosítás megadásától, de legkésőbb az arra nyitva álló határidőtől számított 15 napon belül fordulhat bírósághoz az Adatkezelő ellen. Az Adatkezelő az érintettet is perbe hívhatja.

Az Adatkezelő az érintett adatát nem törölheti, ha az adatkezelést törvény rendelte el. Az adat azonban nem továbbítható az adatátvevő részére, ha az adatkezelő egyetértett a tiltakozással, vagy a bíróság a tiltakozás jogosságát megállapította.

Amennyiben az érintett jogainak gyakorlása során az ügy megítélése nem egyértelmű, az adatot kezelő szervezeti egység vezetője az ügy iratainak és az ügyre vonatkozó álláspontjának megküldésével állásfoglalást kérhet az adatvédelmi tisztviselőtől, aki azt három napon belül teljesíti.

A Társaság az érintett adatainak jogellenes kezelésével vagy az adatbiztonság követelményeinek megszegésével másnak okozott kárt, illetve az általa vagy az általa igénybe vett adatfeldolgozó által okozott személyiségi jogsértés esetén járó sérelemdíjat is megtéríti. Az Adatkezelő mentesül az okozott kárért való

felelősség és a sérelemdíj megfizetésének kötelezettsége alól, ha bizonyítja, hogy a kárt vagy az érintett személyiségi jogának sérelmét az adatkezelés körén kívül eső, elháríthatatlan ok idézte elő. Ugyanígy nem téríti meg a kárt, amennyiben az a károsult szándékos vagy súlyosan gondatlan magatartásából származott.

4. A Társaság működése során megvalósuló adatkezelések

Az adatkezelés helye:

3531 Miskolc, Győri kapu 48-50.

- 3526 Miskolc, Köztemető, Szentpéteri kapu 105.
- 3529 Miskolc, Testvérvárosok utca 14. (köztisztasági körzet)
- 3527 Miskolc, Fonoda utca 2. (Állategészségügyi telep)
- 3508 Miskolc, Csaba vezér utca 1. (Nádasréti telephelyi raktár, köztisztasági körzet)
- 3535 Miskolc, Csanyik-Vadaspark (Állatkertkert és Kultúrpark)
- 3531 Miskolc, Hermann Ottó utcai garázssor (köztisztasági körzet)
- 3526 Miskolc, Gömöri tér 6. (köztisztasági körzet)
- 3524 Miskolc, Klapka György utca 40-42. (köztisztasági körzet)
- 3530 Miskolc, Dankó P. utca 13-19. (köztisztasági körzet)
- 3525 Miskolc, Palóczy utca 6. (köztisztasági körzet)
- 3527 Miskolc, Zsarnai telep-iparcikk, használt piac, állatvásár tér
- 3533 Miskolc, Andrásy Gyula utca 47. (Vasgyári piac)
- 3530 Miskolc, Széchenyi utca 14. I. em. (Parkolás iroda)
- 3530 Miskolc, Széchenyi utca 20. (Parkolás ügyfélszolgálat)
- 3533 Miskolc, Negyedik utca 10.-16. (köztisztasági körzet)
- 3535 Miskolc, Árpád u. 2. (köztisztasági körzet)
- 3519 Miskolc, Várhegy u. (köztisztasági körzet)
- 3533 Miskolc, Báthory sor 59. (képviselői munkacsoport)
- 3518 Miskolc, Szén u. 11. (képviselői munkacsoport)
- 3526 Miskolc, Búza tér 1. (Búza téri őstermelői piac)
- 3530 Miskolc, Kálvin János u. 2456/2. (mélygarázs)
- 3525 Miskolc, Hősök tere 2590/2 (mélygarázs)
- 3525 Miskolc, Patak u. 2555/4/A (mélygarázs)
- 3525 Miskolc, Nagy Imre u. 3. (parkolóház)
- 3516 Miskolc, 47511/16 (fóliasátor)
- 3518 Miskolc, Erenyő u. 1. (műhely)

Szolgáltatási tevékenységgel kapcsolatos adatkezelés

A Társaság a Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatával kötött közszolgáltatási szerződés alapján a következő tevékenységeket látja el:

- településüzemeltetés (lezárt temetők kialakítása és fenntartása, a helyi közutak és tartozékainak fenntartása, közparkok és egyéb közterületek fenntartása)
- környezetegészségügy (köztisztaság, környezet tisztaságának biztosítása, rovar-és rágcsálóirtás)
- helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás
- a kistermelők, őstermelők számára – jogszabályban meghatározott termékeik – értékesítési lehetőségeinek biztosítása, ideértve a hétvégi árusítás lehetőségeit is (Termelői Piac)
- állategészségügyi telep üzemeltetése
- állat-és vadaspark üzemeltetése

- Miskolc Megyei Jogú Város közigazgatási területén járművel történő díjköteles várakozás és parkolás üzemeltetése
- kegyeleti közszolgáltatás
- Önkormányzat tulajdonában lévő mezőgazdasági hasznosításra kijelölt földterületek, önkormányzati tulajdonú erdők, rekreációs hasznosítású földterületek vagyongazdálkodása, mezőgazdasági művelésre alkalmas földterületek bérbe-, használatba- és haszonbérbe adása.

A Termelői Piac üzemeltetése során megvalósult adatkezelés

Az árusító helyek bérlésére napijeggyel, valamint kedvezményes bérleti szerződéssel van lehetőség. Bérleti szerződés a központi telephelyen a gazdasági osztályán személyesen köthető (Miskolci Városgazda Nonprofit Kft., Miskolc, Győri kapu 48-50.).

A piacon kereskedelmi tevékenységet végzőkről nyilvántartást vezet a Társaság.

Külön nyilvántartó szoftvert nem üzemeltetnek, excel táblában rögzítik az adatokat.

adatkezelés célja: a piacok árusítási helyeinek bérbeadása a bérlők/árusítók részére, bérbeadási szerződés megkötése és teljesítése,

kezelt adatok köre: név, születési idő, anyja neve, lakcím, levelezési cím, személyigazolvány szám, adószám, egyéni vállalkozás esetén nyilvántartási szám. Östermelők, kistermelők esetén az östermelői, kistermelői igazolvány adatai,

adatkezelés jogalapja: GDPR 6. cikk (1)b) szerződés teljesítése, 2000. évi C. törvény 169 § (1)-(2) bekezdése

adattárolás határideje: az adatkezelési cél megvalósulásáig, a szerződéses jogviszony fennállásáig. A számlázási adatok tekintetében: az adatfelvételtől számított 8 évig. A díjhátralékok tekintetében a polgári jogi igény elévülési idejéig,

adattárolás módja: elektronikus és papíralapú.

Az Állategészségügyi Telep üzemeltetése során megvalósult adatkezelés

a Társaság a szolgáltatás ellátása során a következő feladatokat látja el:

- Miskolc város közigazgatási határain belül kóbor ebek, macskák, rókkák befogását,
- Közterületen elhullott állatok tetemeinek elszállítását,
- A lakosság számára az elhullott állatok tetemeinek elszállítását.
- Miskolc lakosságától – előzetes egyeztetés után – a tovább tartani nem akart kutyák, macskák átvételét, elszállítását,
- A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Igazgatósága elrendelése alapján veszettséggyanús, embert harapott, mart állatok 14 napos megfigyelése,

- Miskolc vonzáskörzetében lévő önkormányzatok részére, megrendelést követően, a kóbor állatok begyűjtését,
- Örökbe adás.

Az elkóborolt ebet, macskát, valamint az elhullott tetemet az Állategészségügyi Telepen (3527 Miskolc, Fonoda u. 16.) személyesen és telefonon történt bejelentésre van lehetőség.

adatkezelés célja: kóbor ebek, macskák befogása, elhullott tetemek elszállítása szolgáltatás ellátásához, valamint a számla kiállításához szükséges adatok felvétele,

kezelt adatok köre: név, telefonszám, az állat tartózkodási helyének pontos megnevezése,

-Számla kiállításához felvett adatok: név, cím, adószám,

adatkezelés jogalapja: GDPR 6. cikk (1)a) érintett hozzájárulása, 2000. évi C. törvény 169 § (1)-(2) bekezdése,

adattárolás határideje: az adatkezelési cél megvalósulásáig. A számlázási adatok tekintetében: az adatfelvételtől számított 8 évig. A díjhátralékok tekintetében a polgári jogi igény elévülési idejéig,

adattárolás módja: elektronikus és papíralapú.

A Társaság az örökbefogadás során szerződést köt az örökbefogadóval.

adatkezelés célja: Az Állategészségügyi Telepen lévő ebek, macskák örökbefogadásához és számla kiállításához szükséges adatok felvétele,

kezelt adatok köre: név, lakcím, telefonszám, születési év, az adott állat leendő tartási helye,

-Számla kiállításához felvett adatok: név, cím, adószám,

adatkezelés jogalapja: GDPR 6. cikk (1)b) szerződés teljesítése, 2000. évi C. törvény 169 § (1)-(2) bekezdése,

adattárolás határideje: az adatkezelési cél megvalósulásáig. A számlázási adatok tekintetében: az adatfelvételtől számított 8 évig. A hátralékok tekintetében a polgári jogi igény elévülési idejéig,

adattárolás módja: elektronikus és papíralapú.

Az Állategészségügyi Telep működését adomány adásával segíthető. Az adományok személyesen adhatók át.

adatkezelés célja: Az Állategészségügyi Telepen működésének adománnyal való segítése,

kezelt adatok köre: név, lakcím,

adatkezelés jogalapja: GDPR 6. cikk (1)a) érintett hozzájárulása,

adattárolás határideje: az adatkezelési cél megvalósulásáig,

adattárolás módja: elektronikus és papíralapú.

A földgazdálkodás során megvalósult adatkezelés

A Társaság a Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 12/2015. (IV.17.) önkormányzati rendelet alapján az Önkormányzat tulajdonába lévő mezőgazdasági művelésre alkalmas földterületek bérbe-használatba- és haszonbérbe adását látja el.

adatkezelés célja: A mezőgazdasági művelésre alkalmas földterületek bérbe-használatba-és haszonbérbe adásához szükséges adatok felvétele,

kezelt adatok köre: név, születési idő, születési hely, anyja neve, személyiigazolvány szám, lakcím, adóazonosító jel, e-mail cím, állampolgárság, telefonszám,

-Számla kiállításához felvett adatok: név, cím, adószám

adatkezelés jogalapja: GDPR 6. cikk (1)b) szerződés teljesítése,

- Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 12/2015. (IV.17.) önkormányzati rendelete,

- az érintetti hozzájárulás a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján az érintett telefonszáma, e-mail címe vonatkozásában,

- 2000. évi C. törvény 169 § (1)-(2) bekezdése a számlázás tekintetében,

adattárolás határideje: a szerződést megszűnését követő 8 év, A számlázási adatok tekintetében: az adatfelvételtől számított 8 évig. A hátralékok tekintetében a polgári jogi igény elévülési idejéig,

adattárolás módja: elektronikus és papíralapú.

A kegyeleti szolgáltatás során megvalósult adatkezelés

A Társaság temető üzemeltetés és kegyeleti szolgáltatást végez.

A Társaság által üzemeltetett temetők:

- Szentpéteri kapui köztemető (3526 Miskolc, Szentpéteri kapu 105.)

- Vasgyári köztemető (Miskolc, Csermőkei út 1.)

- Perecesi köztemető (Miskolc, Beller-völgy u.1.)

- Ómassai alsó köztemető (Miskolc, Ómassai u.)

- Ómassai felső köztemető (Miskolc, Ómassai u.)

- Felsőháromi köztemető (Miskolc, Palota u 5.)

-Bükkszentlászlói köztemető (Miskolc, Bükkszentlászlói u.)

- Lyukói köztemető (Miskolc, Lyukóvölgyi u.)

A szolgáltatás megrendelésére, ügyintézésre a Társaság Temetőgondnokság ügyfélszolgálatán van lehetőség (3526 Miskolc, Szentpéteri kapu 105.) nyitvatartási időben.

adatkezelés célja: a köztemető-üzemeltetése, sírgondozás, kegyeleti szolgáltatás,

kezelt adatok köre: elhunyt természetes személyazonosító adatai (neve, anyja neve, születési dátuma, személyi igazolvány száma, legutolsó lakhelye, halottvizsgálati bizonyítvány, halotti anyakönyvi kivonat),

az elhalálozás időpontja, a sírhelytábla, a sírhelysor, temetési hely száma, az eltemettető, illetve a temetési hely felett rendelkezni jogosult személy neve, lakcíme, születési-házassági anyakönyvi kivonat, és a síremlékre vonatkozó bejegyzések.

-Számla kiállításához felvett adatok: név, cím, adószám

adatkezelés jogalapja: -GDPR 6. cikk (1)a) érintett hozzájárulása,

- a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény végrehajtásáról szóló 145/1999. (X.1) Kormányrendelet 53/A. §,

- Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének 46/2012. (XII.15.) önkormányzati rendelete a Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata tulajdonában lévő temetők sírhelydíjairól és egyéb temetői szolgáltatások díjairól szóló 36/1997. (VII.1.) önkormányzati rendelet módosítása,

-2000. évi C. törvény 169 § (1)-(2) bekezdése a számlázás tekintetében,

adattárolás határideje: a szerződés fennálltaig, A számlázási adatok tekintetében: az adatfelvételtől számított 8 évig. A hátralékok tekintetében a polgári jogi igény elévülési idejéig,

adattárolás módja: papíralapon és elektronikusan

A Parkolászemeltetés során megvalósult adatkezelés

A Társaság Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatával megkötött Parkoltatási közszolgáltatási szerződés alapján, Miskolc Megyei Jogú Város közigazgatási területén járművel történő díjköteles várakozás szabályairól szóló 37/2016. (XII.12.) önkormányzati rendeletben foglaltak betartásával és betartatásával látja el tevékenységét.

A Társaság parkolási divízió feladata elsősorban a parkolási közszolgáltatás biztosítása, mely magában foglalja egyrészt a parkoltatási tevékenységet, másrészt a parkolók üzemeltetésével kapcsolatos feladatokat Miskolc város területén.

A szolgáltatás kiterjed a kijelölt fizető övezeti felszíni parkolásra, valamint a parkolóházra és mélygarázsra. A szolgáltatás igénybe vehető a Társaság Parkolási ügyfélszolgálatán személyesen nyitvatartási időben, e-mailben, valamint postai úton.

A parkolásidő fizetési formái:

- Napijegy, mobilparkolás indítása, jegykiadó automata. A szolgáltatás ilyen formán való igénybevétele során a Társaság nem kezel személyes adatot.

-Parkolóbérlet, valamint előreváltott CHIP kártya esetén történik személyes adat kezelés.

adatkezelés célja: a szolgáltatás igénybevételéhez szükséges parkolóbérlet és CHIP kártya igénylése,

kezelt adatok köre: név, lakcím, forgalmi engedély adatai, mozgáskorlátozott személy esetén a mozgáskorlátozottságát igazoló okmány,

-Számla kiállításához felvett adatok: név, cím, adószám

adatkezelés jogalapja: -GDPR 6. cikk (1)e) közérdekű, vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány,

-a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény, a nemzeti mobil fizetési rendszerről szóló 2011. évi CC. törvény,

- a nemzeti mobil fizetési rendszerről szóló 2011. évi CC. törvény,

- a nemzeti mobil fizetési rendszerről szóló törvény végrehajtásáról szóló 356/2012. (XII. 13.) Korm. rendelet,

-Miskolc Megyei Jogú Város közigazgatási területén járművel történő díjköteles várakozás szabályairól szóló 37/2016. (XII.12.) önkormányzati rendelet,

-2000. évi C. törvény 169 § (1)-(2) bekezdése a számlázás tekintetében,

adattárolás határideje: az adatkezelési cél megvalósulását követő 8 év. A számlázási adatok tekintetében: az adatfelvételtől számított 8 évig. A hátralékok tekintetében a polgári jogi igény elévülési idejéig,

adattárolás módja: papíralapon és elektronikusan

5. Hátralékkezeléssel kapcsolatos adatkezelés

Parkolási pótdíj:

Társaságnál felmerülő hátralékok kezelését saját alkalmazott végzi.

A gépjármű szélvédőjére kihelyezett fizetési felszólítás összegének megfizetésére az értesítésben megadott 15 napos fizetési határidő áll rendelkezésre. A fizetési felszólítás tartalmazza a társaság pontos megjelölését, a kapcsolatfelvétel (személyes, telefonos, e-mail) pontos helyét és címét, a követelés alapjául szolgáló tényeket, a tőke összegét. Az értesítés tartalmazza, a fizetési határidő eredménytelen letelte esetén a pótdíj mértékét, az 1988. évi I. törvény 15/C. § (2) bekezdése alapján.

A lakcím lekérdezés eredményeként a rendszámok mellé kerülnek a gépjármű üzembentartójának neve, anyja neve, születési helye, ideje, lakcíme. A fizetési felszólítás emelt összegű pótdíjat, óradíj, ügyviteli költséget tartalmaz.

A felszólító leveleket megbízás alapján egy külső vállalkozás nyomtatja, postázza és végzi az adminisztrációs munkát. A fizetési felszólítás a pótdíjkiszabástól számított 60 napon belül kerül kiküldésre, amelyben a társaság 8 napon belüli teljesítésre vagy kifogásainak előterjesztésére hívja fel az adóst. A kifogással nem élő és pénzügyileg sem rendezett pótdíjakkal rendelkezők esetében fizetési meghagyást nyújt be a Társaság a 2009.évi L. törvényben rögzített fizetési meghagyásos eljárás szabályai szerint. A kézbesített, ellentmondással meg nem támadott, illetve át nem vett fizetési meghagyásban foglalt követelés jogerőre emelkedést követően végrehajtható. Az fizetési meghagyás jogerőre emelkedésétől számított 3 hónapon belül a meg nem fizetett tartozások tekintetében elindításra kerül a végrehajtási eljárás.

adatkezelés célja: a hátralékkal rendelkező érintettek adatkezelése hátralékkezelés céljából

kezelt adatok köre: hátralékkal rendelkező neve, lakcíme, telefonszáma, személyi igazolvány szám. lakcímkártya száma, gépjármű forgalmi rendszáma.

-Számla kiállításához felvett adatok: név, cím, adószám

adatkezelés jogalapja: a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont szerinti jogos társasági érdek érvényesítése, 1988. évi I. törvény 15/C. § (2) bekezdése,

adattárolás határideje: a hátralék kiegyenlítése vagy a hátralékkal kapcsolatos polgári jogi igények elévülése (5 év),

- számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169.§ (1)-(2) bekezdése alapján 8 évig számlázás tekintetében,

adattárolás módja: papíralapon és elektronikusan

6. Panaszkezeléssel kapcsolatos adatkezelés

A Társaság szolgáltatási tevékenységével összefüggésben lehetőségük van az érintetteknek panaszt tenni. A panasz bejelentésére személyesen, postai úton, telefonon, valamint e-mailen keresztül van lehetőség.

A szóbeli panaszt a Társaság azonnal megvizsgálja, és szükség szerint orvosolja. Ha az ügyfél a panasz kezelésével nem ért egyet, vagy annak azonnali kivizsgálása nem lehetséges a panaszról jegyzőkönyv készül, melynek egy másolati példánya átadásra kerül az ügyfélnek.

A panaszról felvett jegyzőkönyv a következőket tartalmazza:

- a) az ügyfél neve;
- b) az ügyfél lakcíme, székhelye, illetve amennyiben szükséges, levelezési címe;
- c) a panasz előterjesztésének helye, ideje, módja;
- d) az ügyfél panaszának részletes leírása, a panasszal érintett kifogások elkülönítetten történő rögzítésével, annak érdekében, hogy a vendég panaszában foglalt valamennyi kifogás teljeskörűen kivizsgálásra kerüljön;
- e) az ügyfél által bemutatott iratok, dokumentumok és egyéb bizonyítékok jegyzéke;
- f) a jegyzőkönyvet felvevő személy és az ügyfél aláírása (utóbbi formai elem személyesen közölt szóbeli panasz esetén elvárt);
- g) a jegyzőkönyv felvételének helye, ideje.

adatkezelés célja: ügyfélpanaszok felvétele, szolgáltatási tevékenységgel összefüggő panaszkezelés intézése

kezelt adatok köre: ügyfél neve, ügyfél lakcíme/székhelye, levelezési címe, telefonszáma, értesítés módja, panasszal érintett szolgáltatás, panasz leírása, oka, panaszos igénye, a panasz alátámasztásához szükséges, az ügyfél birtokában lévő olyan dokumentumok másolata, amely a Társaságnál nem áll rendelkezésre, a panasz kivizsgálásához, megválaszolásához szükséges egyéb adat

adatkezelés jogalapja: a GDPR 6. cikk (1) a) szerinti érintetti hozzájárulás, valamint a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény 17/A. § (6)-(7) bekezdése

adattárolás határideje: a Társaság a panaszról felvett jegyzőkönyvet és a válasz másolati példányát 5 évig köteles megőrizni és azt az ellenőrző hatóságoknak kérésükre bemutatni [fogyasztóvédelmitörvény 17/A. § (7)]

adattárolás módja: elektronikus és papíralapú

Az érintett jogorvoslati lehetőséggel, panasszal a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.), illetve lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszéknél élhet.

Jelen tájékoztatóban nem meghatározott kérdések

A jelen tájékoztatóban nem meghatározott kérdésekben az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (GDPR) szabályai az irányadóak.

